



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDE-GPD-R29
Versión: 6
Vigencia: 23 de agosto de 2024
Caso: HOLA 2025

Objeto de la reunión:	JORNADA DE ESTERILIZACIÓN										
Fecha:	NOVIEMBRE 10/2025			Hora de inicio: 9:30 am		Modalidad: <input checked="" type="checkbox"/> Presencial					
Lugar:	BARRIO PARAISO MIRADOR			Hora de finalización: 3:30 pm		<input type="checkbox"/> Virtual					
Dependencia:				Nombre del Responsable:		<input type="checkbox"/> Telefónica					
						<input type="checkbox"/> Mixta					
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (orden o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO			TIPO DE VINCULACIÓN		CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR		
	cc100774052	Jennifer Torres	—	PyBA						X 3228455381	
	cc1021392604	MARLA PINCON	—	PyBA-Ambiente						X 3214429884	
	cc30-338478	Sandra Gonzalez		ECODES			X			3115229361	Sandra G.
	cc1059725544	Alexandro Garcia		ECODES.		X				3222506250	
	cc53115508	VIVIAN BELTRAN		ECODES			X			3143992755	
	cc52772145	Yanna Vargas		ECODES				X		3166549005.	
	cc103645083	Julian Plancas		ECODES		X				3112798106	
	cc10430721	Leonardo Nivayo	—	ECODES		X				3502209878	
	cc7030675496	Juan C. tallez		ECODES		X				3775947795	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y válida. Asimismo, y según que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobordistritaldebogota.gov.co y su sistema de atención es 3067800. Manifiesta que con los datos proporcionados consiente el uso de los datos para fines de gestión pública, a excepción de los datos personales que sean objeto de protección especial de acuerdo con la Ley 1712 de 2014, y que los datos serán utilizados para fines de gestión pública y en el desarrollo de las actividades de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Ver 30678000 Manual de Atención al Ciudadano y Peticiones para personas con discapacidad, disponible en <http://gob.gov.co> y en el sistema de atención al ciudadano.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

En el marco de la ejecución del CPS 1702 de 2025, cuyo objeto es: “Prestar los servicios integrales —esterilización de caninos/as y felinos/as, brigadas médicas y atención de urgencias veterinarias—, atendiendo los programas de bienestar y protección animal en el área urbana y/o rural de la localidad de Ciudad Bolívar”. Se realiza jornada de esterilización canina y felina, la cual se lleva a cabo en BARRIO PARAÍSO EL MIRADOR, CALLE 71G SUR 27 H 04, por parte de personal de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, se inspeccionan los requerimientos necesarios para la adecuada realización de la Jornada de Esterilización, teniendo como hora de inicio las 8:00 a.m., con la asignación de turnos mediante manillas

entregadas a cada uno de los tenedores por orden de llegada y numero consecutivo de atención; mecanismo de control implementado por el contratista.

Durante el desarrollo del evento se verificaron los siguientes aspectos: Unidad móvil quirúrgica (UMQ) en la cual se realizan los procedimientos quirúrgicos de ovario histerectomía en hembras y orquiectomía en machos. La UMQ cumplió los siguientes lineamientos:

- a) La unidad cuenta con concepto FAVORABLE de la Secretaría Distrital de Salud.
- b) El vehículo cuenta con fuente de luz propia para la adecuada iluminación y ventilación del mismo.
- c) El vehículo cuenta con los tres espacios mínimos requeridos: prequirúrgico, quirúrgico y un área de recuperación postoperatoria separada del área quirúrgica.
- d) Se cuenta con los elementos e insumos necesarios para llevar a cabo las actividades de preoperatorio, intraoperatorio, y postoperatorio.
- e) Los medicamentos utilizados se encuentran con fecha de vencimiento vigente y registro sanitario según norma.
- f) Se cuenta con el personal idóneo exigido por el anexo técnico y presentado por el contratista y aprobado por la Alcaldía Local
- g) La luz al interior era natural y artificial.
- h) La disposición de los desechos sólidos y líquidos se garantizó de manera adecuada según la legislación sanitaria vigente
- i) La recuperación post quirúrgica de los animales se hizo en sitios supervisados por personal entrenado.
- k) Disponibilidad de agua permanente a través de tanques de agua ubicados en la UMQ.

Una vez se ubican las UMQ y las carpas de registro, anestesia y recuperación se llama por número de manilla para iniciar el proceso de pesaje y valoración inicial de los animales, una vez se registran pasan al área de anestesia y culminado el protocolo anestésico se procede a trasladar a los animales al área quirúrgica ubicada en las UMQ por parte de los auxiliares veterinarios. Luego de terminar con el procedimiento en cada uno de los animales se trasladan nuevamente al área de recuperación donde están supervisados por parte del profesional encargado y posteriormente se hace la entrega a cada tenedor una vez se despierta el animal de la anestesia.

Cabe resaltar que cada uno de los caninos y felinos intervenidos se les implantó un microchip de identificación y el contratista entregará base de datos de cada uno de los microchips implantados.

Como resultado de la jornada se obtienen los siguientes datos:

Total	139
Canino hembra	40
Canino macho	20
Felino hembra	47
Felino macho	32

No se presentaron complicaciones, ni mortalidades durante la realización de la jornada.

Registro fotográfico

